



CITTÀ DI PITIGLIANO

(Provincia di Grosseto)

Comune di Pitigliano

Settore Finanziario - Personale - Tributi

DETERMINAZIONE n. 46 del 03-06-2025

Reg. Generale 209

Oggetto: AVVIO DELLA PROCEDURA DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI TRA LE AREE (PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI) ANNO 2024.APPROVAZIONE BANDO E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il F.F. Resp.le Sett. Finanziario

Visto il CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto il 16.11.2022 e in particolare l'articolo 14 che ha introdotto una nuova disciplina sulle progressioni economiche all'interno della categoria, disponendo che, al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio;

Vista la Tabella A allegata al contratto contenente la misura annua lorda dei differenziali stipendiali distinti per area nonché il numero massimo di "differenziali stipendiali" attribuibili a ciascun dipendente, per tutto il periodo in cui permanga l'inquadramento nella medesima area;

Visto l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009, modificato dall'art. 15 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale stabilisce che: *"le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1 bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come introdotto dall'art. 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro, e nei limiti delle risorse disponibili. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione alle competenze professionali e a risultati individuali e collettivi rilevanti dal sistema di valutazione"*;

Visto altresì l'art. 52 del d.lgs. 165/2001 al comma 1-bis stabilisce che *"le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito"*;

Considerato, in particolare, che:

- ai sensi dell'art. 23, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009, le progressioni economiche devono essere riconosciute in base a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;
- l'istituto deve essere riconosciuto in favore di una quota limitata di dipendenti, in base al

COMUNE DI PITIGLIANO

Determinazione Settore Finanziario - Personale - Tributi n. 46 del 03-06-2025

dettato di cui all'art. 40, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 54, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009, che destina la quota prevalente delle risorse disponibili alla performance individuale;

Considerato altresì che:

- le progressioni economiche sono uno strumento di valorizzazione delle professionalità acquisite dai dipendenti, nonché di riconoscimento dell'impegno profuso e del raggiungimento di risultati importanti per l'amministrazione;
- rappresentano incrementi stabili dello stipendio e sono attribuiti in modo selettivo e meritocratico, con criteri di valutazione preventivamente conosciuti dal personale, ad una quota limitata di dipendenti, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 52, comma 1 bis, del d.lgs. 165/2001.
- si sviluppano partendo dal trattamento tabellare iniziale delle quattro aree con l'acquisizione in sequenza degli incrementi corrispondenti ai differenziali successivi previsti nel contratto collettivo nazionale di lavoro. Il valore economico di ogni differenziale è quello indicato dalle vigenti disposizioni contrattuali alla tabella A del CCNL 16/11/2022;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta n. 135 del 19.12.2022 con la quale è stata costituita la delegazione trattante di parte datoriale abilitata ad intraprendere le relazioni sindacali per la stipula del Contratto Decentrato Integrativo e ad intervenire alle trattative delle materie che i C.C.N.L. riservano alla contrattazione collettiva decentrata integrativa, ai sensi dell'art. 8, comma 2 del CCNL 16.11.2022, tra le quali, la stipulazione dei contratti decentrati integrativi del personale dipendente;
- la deliberazione di Giunta n. 127 del 27/06/2024 con la quale sono state definite le linee di indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica in ordine alla stipula del contratto decentrato integrativo per parte economica 2024;
- la determinazione del Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane n. 136 del 16/07/2024 di Costituzione del Fondo per l'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e la produttività per l'anno 2024- CCNL Funzioni Locali 16/11/2022, parte stabile e parte variabile, secondo le indicazioni fornite con la predetta deliberazione di indirizzo;
- la deliberazione di Giunta n. 237 del 12.12.2024 di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo parte economica per l'anno 2024 sottoscritto il 30.12.2024

Richiamato l'art. 19 del CCDI parte normativa per il triennio 2023/2025 rubricato "La effettuazione delle progressioni orizzontali/differenziali stipendiali" che testualmente dispone: *"1. Le progressioni orizzontali o economiche/differenziali stipendiali sono attribuite in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, intendendo come tale una percentuale rispetto ai soggetti aventi titolo a partecipare alle selezioni (con esclusione quindi di coloro che non hanno titolo a concorrervi) non superiore comunque al 50%, con arrotondamento matematico (fino a 0,49 per difetto, altrimenti per eccesso), in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dalla metodologia di valutazione vigente. 2. Le progressioni orizzontali/differenziali stipendiali possono essere attribuite solo nel caso in cui vi siano risorse disponibili nella parte stabile, che le finanzia permanentemente, tenuto conto che in queste ultime vanno compresi gli oneri derivanti dal finanziamento dell'indennità di comparto, delle progressioni orizzontali effettuate nel tempo al loro costo originario, delle indennità dovute al personale educativo e delle riclassificazioni previste dal CCNL 31 marzo 1999 e dall'art. 31, co. 7, del CCNL 14 settembre 2000 e calcolando anche ad integrazione del fondo il c.d. differenziale delle progressioni economiche derivante dagli aumenti disposti dai contratti nazionali. 3. La decorrenza delle progressioni economiche è fissata al 1 gennaio dell'anno in cui viene definitivamente sottoscritto il contratto decentrato che ne prevede l'attivazione ed il*

finanziamento. Le disposizioni sulle progressioni economiche/differenziali stipendiali di cui al presente articolo ed al successivo entrano in vigore il 1 aprile 2023. 4. Le progressioni orizzontali/differenziali stipendiali sono effettuate in modo distinto per ognuna delle 4 aree, sulla base delle previsioni dettate dall'ente nell'apposito regolamento. 5. Il numero delle progressioni economiche/differenziali stipendiali per ogni area è fissato annualmente dal CCDI, che ne assicura il finanziamento nell'ambito della parte stabile del fondo”;

Richiamato il Regolamento per l'attribuzione dei differenziali stipendiali sottoscritto in sede di delegazione trattante in data 27.11.2023 ed approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.155 del 5.12.2023;

Evidenziato che in occasione della contrattazione decentrata per l'anno 2024, come risulta dal verbale della preintesa del 10.12.2024 allegato al Contratto collettivo decentrato integrativo parte economica anno 2024, si è stabilito di effettuare:

- nr. quattro progressioni economiche orizzontali di cui nr. 2 per la ex categoria B, nr. 1 per la ex categoria C e nr. 1 per la ex categoria D;
- che le stesse avranno decorrenza 01/01/2024;

Ritenuto pertanto di dover procedere nel merito all'indizione della selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle aree in favore del personale dipendente del Comune di Pitigliano assunto a tempo indeterminato, con decorrenza 1° gennaio 2024, mediante approvazione del relativo bando allegato alla presente, a farne parte integrante e sostanziale;

Visto l'art. 107 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000 in base al quale sono attribuiti ai dirigenti tutti gli atti di impegno;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa che ha portato alla formazione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90, come aggiunto dall'art. 1 comma 41 legge 190/2012, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse;

Visti:

- il vigente Regolamento di contabilità, approvato ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022;
- il D.Lgs. n.150/2009 e ss.mm.ii.
- il D.Lgs. n.165/2001;
- Il regolamento comunale disciplinante le progressioni economiche orizzontali, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.155 del 05/12/2023,
- Il contratto collettivo decentrato integrativo parte economica anno 2024 siglato il 30.12.2024;

D E T E R M I N A

Per quanto esplicitato in premessa:

1. di indire una selezione interna riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Pitigliano per l'attribuzione della progressione economica orizzontale all'interno dell'area di appartenenza, con decorrenza 1° gennaio 2024, tenendo conto dei criteri dettati dal citato regolamento l'attribuzione dei differenziali stipendiali, approvato con deliberazione di Giunta n. 155 del 05.12.2023;

2. di approvare l'allegato bando comprensivo dello schema di domanda necessario per l'attivazione della suddetta procedura allegati alla presente determinazione a farne parte

COMUNE DI PITIGLIANO

Determinazione Settore Finanziario - Personale - Tributi n. 46 del 03-06-2025

integrante e sostanziale, contenenti le modalità e i criteri di partecipazione alla selezione ai fini dell'attribuzione della stessa;

3. di dare atto altresì che la spesa relativa alle nuove progressioni economiche orizzontali per l'anno 2024 trova copertura al capitolo 1925;

4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di disporre la pubblicazione dell'avviso e della domanda di partecipazione sul sito istituzionale dell'Ente e all'Albo pretorio;

Pitigliano, 03-06-2025

Il F.F. Resp.le Sett. Finanziario
Dott.ssa Rosella Pacchiarotti

*Firma sostituita da indicazione a mezzo stampa ai
sensi dell'articolo 3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993*



CITTÀ DI PITIGLIANO

(Provincia di Grosseto)

Comune di Pitigliano

Settore Finanziario - Personale - Tributi

DETERMINAZIONE n. 46 del 03-06-2025

Reg. Generale 209

**Oggetto: AVVIO DELLA PROCEDURA DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI
TRA LE AREE (PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI)
ANNO 2024.APPROVAZIONE BANDO E DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE**

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal **10-06-2025** al **25-06-2025**, per **15** giorni consecutivi, al n. **743** del Registro delle Pubblicazioni

Pitigliano, 10-06-2025

Il F.F. Resp.le Sett. Finanziario
Dott.ssa Rosella Pacchiarotti

*Firma sostituita da indicazione a mezzo stampa ai
sensi dell'articolo 3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993*



COMUNE DI PITIGLIANO

BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ANNO 2024

Decorrenza economica 1° gennaio 2024

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO F.F.

VISTI:

- l'art. 16 del CCNL Funzioni Locali 21.05.2018, che disciplina rispettivamente l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria e i criteri di attribuzione della stessa;
- l'art. 16, comma 6, del CCNL sopra citato, che prevede il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;
- l'art. 64, comma 3, del medesimo CCNL, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria;
- l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009 secondo cui "1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. 2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione";
- il D. Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999 Comparto Regioni ed Autonomie Locali che disciplinano l'istituto della progressione economica all'interno della categoria prevedendo l'adozione da parte degli Enti di metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti;
- l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- l'art. 9 del CCNL 11 aprile 2008, che prevede il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;
- l'art. 14, comma 2, lett. a) del CCNL siglato il 16.11.2022;

Considerato che

- a seguito della sottoscrizione dell'accordo economico per l'utilizzazione del Fondo risorse decentrate anno 2024, è indetta una selezione pubblica per l'attribuzione della progressione economica orizzontale/differenziale stipendiale all'interno dell'area, con decorrenza giuridica ed economica 01/01/2024, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Pitigliano;

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 05.12.2023 con la quale si è approvato il Regolamento della disciplina dell'attribuzione della progressione economica orizzontale;
- la propria determinazione n. 46 del 03.06.2025 di approvazione del seguente Bando di selezione;

R E N D E N O T O

che è indetta, in attuazione degli atti sopra richiamati, una procedura selettiva interna per l'attribuzione della progressione economica orizzontale all'interno delle categorie di inquadramento, riservata al personale con contratto a tempo indeterminato del Comune di Pitigliano, che verrà attribuita con decorrenza dal 01.01.2024, nella misura massima di n.4 unità del personale avente diritto, e nel limite delle risorse finanziarie disponibili.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura selettiva i dipendenti devono, a pena di esclusione:

- essere dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Pitigliano;
- essere in possesso alla data del 31.12.2023 di un'anzianità di servizio di almeno 24 mesi nell'Ente;
- aver maturato alla data del 31.12.2023 almeno 24 mesi di servizio nella posizione economica in godimento;
- non potrà partecipare alla selezione il personale che nel biennio antecedente alla pubblicazione dell'avviso, abbia riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura.

Sono esclusi dalla selezione i dipendenti che:

- nel biennio precedente all'avvio della presente procedura di attribuzione delle progressioni economiche orizzontali abbiano subito un procedimento disciplinare con sanzione a partire dalla sospensione dal servizio e privazione dello stipendio fino ad un massimo di 10 (dieci) giorni;
- nel biennio precedente all'avvio della presente procedura di attribuzione delle progressioni economiche orizzontali abbiano conseguito presso il Comune di Pitigliano una progressione economica orizzontale.

DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

In sede di domanda di partecipazione, i candidati dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta, utilizzando unicamente il modello allegato al presente avviso, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quelli reperibili all'indirizzo su indicato.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere trasmessa al Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di Pitigliano secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune;
 - tramite mail al seguente indirizzo: segretario@comune.pitigliano.gr.it;
- Le domande dovranno pervenire al Comune di Pitigliano entro e non oltre il 10.07.2025.

FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA

L'Ufficio personale provvederà alla redazione delle graduatorie, distinte per categoria, secondo il punteggio complessivo ottenuto sommando i singoli punteggi assegnati.

A parità di punteggio finale, i criteri di precedenza al fine del passaggio economico sono nell'ordine seguente:

- a parità di punteggio finale, nella graduatoria precede il candidato che avrà effettuato il minor

numero di progressioni.

- In caso di ulteriori parità sarà preferito il candidato più anziano di età.

La graduatoria approvata dal Responsabile del Servizio Personale viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente e diventa definitiva ed efficace, se nel termine di 7 giorni dalla pubblicazione non vengono presentati allo stesso servizio, ricorsi per eventuali errori od omissioni, che dovranno comunque essere esaminati e risolti entro 15 giorni dalla loro presentazione

DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore decorre, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, dal 1° gennaio 2024.

Il Segretario Comunale
Responsabile del Servizio Finanziario F.F.
Dott.ssa Rosella Pacchiarotti



COMUNE DI PITIGLIANO

Spett. Ufficio Personale
del Comune di Pitigliano

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA
PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE /DIFFERENZIALI
STIPENDIALI ALL'INTERNO DELLE AREE-Cat. _____**

(da presentare unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____

e residente a _____

in Via _____

codice fiscale _____,

_____ dipendente del Comune di Pitigliano assunto/a in data _____ in servizio presso (indicare il Settore e l'Ufficio in cui si presta servizio) _____

alla data del _____

con il profilo professionale di _____;

avendo preso visione dell'avviso pubblico di selezione di cui all'oggetto e dei criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche, ed essendo in possesso dei requisiti richiesti,

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per la progressione economica riservata alla cat. _di cui all'avviso
pubblicato in data _____ ;

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:

DICHIARA

- di possedere al 31.12.2023 un'anzianità nella posizione economica in godimento di almeno 24 mesi essendo, pertanto, in possesso del requisito di partecipazione previsto dall'art. 16 comma 6 del CCNL 21.05.2018;
- di non aver ricevuto, nel corso dell'ultimo biennio (2022-2023), una sanzione disciplinare superiore alla multa, come da leggi e contratti collettivi nazionali vigenti;

- di non aver beneficiato, negli ultimi 2 anni (anno di assegnazione compreso) di alcuna progressione economica.
- di avere ricevuto, negli ultimi tre anni, una valutazione positiva della performance individuale pari a 2021/; 2022 /.....; 2023/..... ;
- di partecipazione a gruppi di lavoro che per il personale del settore operaio significa svolgimento di lavoro in squadra, partecipazione a commissioni di gara in qualità di componente, attività di coordinamento di personale, titolarità di obiettivi/attività specifiche ; Numero anni.....;
- responsabilità di istruttoria di procedimenti ai sensi della L. 241/1990 ; Numero anni.....;
- responsabilità di gestione/rendicontazione di risorse, Numero anni.....;
- attività che implicano relazioni con gli organi di governo, Numero anni.....;
- attività implicanti l'esercizio di funzioni e di operazioni di elevata specializzazione, Numero anni.....;
- attività che implicano un elevato livello di autonomia operativa, Numero anni.....;
- attività che implicano discrezionalità tecnica e/o amministrativa, Numero anni.....;
- attività specialistiche ad elevato grado di esposizione personale, Numero anni.....;
- attività consulenziale e/o elaborazione di pareri, Numero anni.....;
- attività che implicano rapporti con interlocutori esterni anche al settore di appartenenza, Numero anni.....;
- attività di natura comunicativa, informativa, di confronto con l'esterno, Numero anni.....;
- elaborazione proposte di carattere organizzativo, elaborazione di proposte di carattere semplificativo, elaborazione proposte di razionalizzazione di processi e/o attività che per il personale del settore operaio significa, a titolo esplicativo, la formulazione di soluzioni operative di semplificazione del sistema di lavoro ai responsabili; Numero anni.....;
- presenza di attività eterogenee all'interno delle proprie competenze ovvero aver acquisito competenze diverse nell'ambito del Settore/Servizio di appartenenza che per il personale del settore operaio significa, a titolo esplicativo, guida di scuolabus e/o di macchine operative complesse; Numero anni.....;
- conoscenze informatiche riconosciute con certificazione (da produrre e allegare alla domanda);
- corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti al profilo oggetto di selezione, validamente conclusi con certificato di formazione del singolo intervento formativo, svolti nell'ultimo quinquennio (da produrre e allegare alla domanda);
- abilitazioni professionali attinenti al profilo oggetto di selezione, che per il personale operaio significa, a titolo esplicativo, attestati e certificati di abilitazione alla conduzione di particolari mezzi (scuolabus, macchine operative complesse, escavatori, camion, mezzi per la cui guida è richiesta la patente D con CQC) (da produrre e allegare e alla domanda);
- decenze attinenti alla qualifica/profilo oggetto di selezione (da produrre e allegare alla domanda)

Dichiara inoltre di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui alla vigente normativa in caso di false dichiarazioni;

IN FEDE
